

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР  
ІНСТИТУТ ВІНОГРАДАРСТВА І ВІНОРОБСТВА ІМЕНІ В.Є. ТАЇРОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ННЦ  
ІВіВ ім. В.Є. Таїрова  
НААН України

І.А. Ковальова

2025



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПРАНТУРИ НАЦІОНАЛЬНОГО  
НАУКОВОГО ЦЕНТРУ «ІНСТИТУТ ВІНОГРАДАРСТВА І  
ВІНОРОБСТВА ІМЕНІ В.Є. ТАЇРОВА»  
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ  
ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ В 2025 РОЦІ

УХВАЛЕНО

Вчена рада ННЦ ІВіВ ім. В.Є. Таїрова  
Протокол №8 від 14.04.2025 р.

Таїрове – 2025

Підставою для оголошення прийому в аспірантуру Національного наукового центру «Інститут виноградарства і виноробства імені В.Є. Таїрова» НААН України для здобуття ступеня доктора філософії є ліцензія Міністерства освіти і науки України від Наказ МОН від 23.02.2023 № 56-л «Освітньо-наукова програма за спеціальністю 203 – Садівництво та виноградарство.

Правила прийому до аспірантури та докторантури Національного наукового центру «Інститут виноградарства і виноробства імені В.Є. Таїрова» НААН України розроблені відповідно до чинного законодавства України: Закон України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-УІІ, Постанова Кабінету Міністрів України № 261 від 23 березня 2016 р. «Про затвердження порядку підготовки здобувачів ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502); наказу МОН України від 26 лютого 2025 року № 168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році».

Затверджені правила прийому до аспірантури та докторантури діють до 31.12.2025 р.

## **1. Вимоги до вступників**

До аспірантури на очну (денну, вечірню) та заочну форми навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

Громадяни інших держав можуть бути прийняті на підставі договорів, що укладаються з ННЦ «ІВіВ імені В.Є. Таїрова».

До вступного іспиту зі спеціальності допускаються кандидати, які подали всі необхідні документи, визначені цими правилами, та отримали позитивну оцінку щодо дослідницької пропозиції (публікації) з тематики майбутньої наукової роботи.

Обов'язковою умовою допуску до вступного іспиту зі спеціальності є результати ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

Підготовка в аспірантурі Національного наукового центру «Інститут виноградарства і виноробства імені В.Є. Таїрова» НААН України здійснюється за рахунок:

- 1) кошти Державного бюджету України (якщо третій рівень вищої

освіти здобувається вперше);

2) кошти юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктор філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною) формою навчання.

Приєм на навчання в аспірантуру та докторантуру Національного наукового центру «Інститут виноградарства і виноробства імені В.Є. Таїрова» НААН України проводиться за спеціальністю Н1 «Агрономія» галузі знань Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина ОНП «Виноградарство».

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки.

## **2. Терміни прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Приєм документів для вступу до аспірантури здійснює сектор підготовки наукових кадрів ННЦ «ІВіВ ім. В.Є. Таїрова».

2. Оголошення про прийом документів для вступу в аспірантуру розміщується на офіційному веб-сайті установи.

3. Приєм документів для вступу до аспірантури для громадян України на всі форми навчання відбувається у приміщенні ННЦ «ІВіВ ім. В.Є. Таїрова» за адресою: Вул. Перемоги, 27, селище Таїрове, Одеський р-н, Одеська обл., 65496, Україна; щоденно, крім суботи та неділі.

4. Приєм заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання в аспірантуру проводиться в такі строки::

Початок прийому заяв і документів	3 вересня 2025 року
Закінчення прийому заяв і документів	15 вересня 2025 року
Терміни проведення вступних іспитів	19 вересня – 25 вересня 2025 року
Терміни зарахування вступників	30 вересня 2025 року
Початок навчання в аспірантурі	1 жовтня 2025 року

### 3. Порядок та умови вступу до аспірантури

1. Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури включає:
  - ✓ заяву на ім'я директора ННЦ «ІВіВ ім. В.Є. Таїрова» НААН України;
  - ✓ копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
  - ✓ облікову картку платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків; у такому випадку надається копія документу з відповідною позначкою, що посвідчує особу);
  - ✓ особовий листок з обліку кадрів, завірений печаткою за місцем роботи або навчання;
  - ✓ автобіографію;
  - ✓ дві фотокартки 3x4 см.;
  - ✓ засвідчену копію диплома про закінчення вищого навчального закладу з зазначенням одержаної кваліфікації (спеціалізації) спеціаліста або магістра і додатка до нього (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, – копію нострифікованого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року);
  - ✓ сертифікат про складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів. У передбачених Порядком випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови;
  - ✓ список опублікованих наукових праць і винаходів; відбитки опублікованих статей/тез (за наявності) або дослідницьку пропозицію з обраного напрямку спеціальності;
  - ✓ медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/о (*лише для осіб з обмеженими можливостями*);
  - ✓ копію військово-облікового документу (для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток);
  - ✓ рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу або наукової установи (за наявності);

- ✓ витяг з трудової книжки, для осіб які працюють;
- ✓ інформаційну довідку про вступника (Додаток 2), яка подається у форматі WORD;
- ✓ згоду на збір та обробку персональних даних (Додаток 3).;

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє **особисто:**

- документ, що підтверджує особу та громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній рівень та додаток до нього.

3. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора наукової установи, головою приймальної комісії – є директор.

Приймальна комісія наукової установи допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих (всіх, наведених у переліку, та вчасно) документів. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами цими Правилами прийому.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі (ад'юнктурі) чи докторантурі за державним (регіональним) замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (ад'юнктури) чи докторантури за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку: Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

4. Вимоги до оформлення дослідницької пропозиції: авторський науковий текст обсягом 20-24 стор., у якому викладено бажану тематику індивідуального дисертаційного дослідження вступника в аспірантуру, обґрунтування актуальності обраної ним проблеми, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

#### 4. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

1. **Вступні випробування** до аспірантури ННЦ ІВІВ ім. В.Є. Таїрова складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) з презентацією дослідницької пропозиції;
- додаткового вступного випробування (за потребою).

Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури:

1. Додаткове вступне випробування (в разі необхідності).
2. Вступний іспит зі спеціальності.

**2. Оцінювання.** Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюються за 100-бальною шкалою (ECTS). Вступники, які набрали менш як 60 балів, позбавляються права участі в конкурсі.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткове вступне випробування відбувається після вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови у формі співбесіди за спеціалізацією, оцінюється за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він позбавляється права брати участь у конкурсі.

Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

Абітурієнти, мають право на звернення до апеляційної комісії. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному іспиті, повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки. Апеляція розглядається апеляційною комісією не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Конкурсний бал (оцінка) (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$КО = РВІС + РВІМ + ДБ, \text{ де:}$$

РВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (за 100 бальною шкалою),

РВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови, що засвідчує рівні С1-С2 (замість вступного іспиту з іноземної мови);

ДБ - додаткові бали за наукові (навчальні) досягнення.

Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховує екзаменаційна комісія наукової установи після проведення вступного іспиту зі спеціальності.

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні або наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у Додатку 1.

Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити та додаткові бали, нараховані за навчальні чи наукові досягнення.

Роботи вступників з іспитів та дослідницька пропозиція, які зараховані на навчання зберігаються в особових справах аспірантів, роботи абітурієнтів, яких не прийняли на навчання, зберігають протягом року, та знищуються.

## **5. Право на першочергове зарахування**

У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- особи, яким відповідно до Закону України "Про охорону дитинства" надане таке право;

- особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів;

- особи, яким відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні" надане таке право;

- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 "Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді" надане таке право;

- особи, які мають наукові здобутки (публікації у наукових виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз даних; публікації у фахових виданнях; участь у міжнародних конференціях; перемоги у конкурсах наукових робіт та предметних олімпіадах) за обраною спеціальністю;

- особи, які мають рекомендації Вчених рад профільних факультетів. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

### **6. Зарахування на навчання**

Рейтингові списки вступників до аспірантури наукової установи, які рекомендуються до зарахування, складаються за величиною конкурсного балу в порядку від більшого до меншого. Наказ про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видається директором Національного наукового центру «Інститут виноградарства і виноробства ім. В.Є. Таїрова» НААН України на підставі рішення Приймальної комісії та листа-погодження з Президією НААН України.

Порядок нарахування додаткових балів за наукові (навчальні)  
досягнення вступників до аспірантури для здобуття  
наукового ступеня доктора філософії

Наукові (навчальні) досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні три роки.	ДБ1	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	ДБ2	15 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science та інші) за обраною спеціальністю*	ДБ3	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку Вченою радою наукової установи або факультету/інституту ВНЗ *	ДБ4	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	ДБ5	10 (кожна теза)
Патент або авторське свідоцтво на винахід**	ДБ6	10 (кожен)
Рекомендація Вченої ради наукової установи, факультету/інституту до аспірантури (за наявності)	ДБ7	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ8	10

\*– за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

\*\* – за період не більше трьох років до моменту вступу.

## ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ВСТУПНИКА

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Коли і який ВНЗ закінчив, спеціальність (номер диплому, назва спеціальності, кваліфікація, дата видачі)	Місце роботи, посада до аспірантури, стаж роботи за спеціальністю	Форма навчання	Спеціальність, за якою буде навчатися (ОНП)	Напрямок наукових досліджень, тема дисертаційної роботи	Передбачуваний науковий керівник, посада, наук. ступінь, вч. звання	Установа, для якої готується аспірант
1									

Подається у форматі WORD!!!

**ЗГОДА**  
на збір та обробку персональних даних здобувача вищої освіти

Я, \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
(народився(лася) «\_\_» \_\_\_\_\_ р., паспорт: серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
виданий \_\_\_\_\_)

шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду Національному науковому центру «Інститут виноградарства і виноробства імені В.Є. Таїрова» на збір і обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та за допомогою інформаційної бази персональних даних аспірантів/докторантів з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань підготовки кадрів вищої кваліфікації, а також внутрішніх документів з питань реалізації визначених законодавством і договором прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту. Мої персональні дані в обсягах, необхідних для здійснення функціональних обов'язків, можуть передаватись Міністерству освіти і науки України для забезпечення роботи Єдиної державної електронної бази з питань освіти, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України. Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних, якими є: паспортні дані, у т. ч. громадянства, особисті відомості (родинний стан, склад сім'ї, номери телефонів тощо), місце проживання фактичне та за державною реєстрацією, освіта, професія, спеціальність, кваліфікація, відомості про військовий облік, дані про стан здоров'я в межах, визначених законодавством про працю, дані, що підтверджують право працівника на встановлені законодавством пільги, надавати у найкоротший термін відповідальній особі сектору з підготовки наукових кадрів інституту уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних до бази персональних даних аспірантів/докторантів.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Особу та підпис \_\_\_\_\_ перевірено.  
Завідувач сектору з підготовки наукових кадрів \_\_\_\_\_ І.О. Іщенко

<p>Я, _____ (Прізвище, _____ ім'я, _____ по батькові) посвідчую, що отримав(ла) повідомлення про включення інформації про мене до бази персональних даних аспірантів/докторантів з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань підготовки кадрів вищої кваліфікації, а також внутрішніх документів з питань реалізації визначених законодавством і договором прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту, а також відомості про мої права, визначені законом України «Про захист персональних даних», та про осіб, яким мої дані надаються для виконання зазначеної мети.</p> <p>_____ (підпис) «__» _____ 20__ р.</p>	<p>Повідомляємо, що надані Вами відомості включені до баз персональних даних аспірантів/докторантів ННЦ «ІВіВ імені В.Є. Таїрова» з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань підготовки кадрів вищої кваліфікації, а також внутрішніх документів з питань реалізації визначених законодавством і договором прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту.</p> <p>Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника;</li> <li>2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних;</li> <li>3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;</li> <li>4) отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;</li> <li>5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органам державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;</li> <li>6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;</li> <li>7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;</li> <li>8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;</li> <li>9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.</li> </ol>
--	--